

Хабаровский институт инфокоммуникаций (филиал)
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики»
(ХИИК СибГУТИ)

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

Фамилия, имя, отчество обучающегося

Обучающийся(аяся) группы РРТ-410 по специальности среднего профессионального образования 11.02.10 «Радиосвязь, радиовещание и телевидение», успешно прошел(ла) производственную практику по профессиональному модулю ПМ.04 Участие в организации производственной деятельности структурного подразделения организации Место практики _____

Наименование организации, юридический адрес

Период практики с «29» ноября 2018г. по «01» декабря 2018г.

Результат аттестации

| Профессиональные и общие компетенции (в соответствии с ФГОС СПО) | Виды работ | Интегральная оценка |
|---|--|---------------------|
| ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного | Вводный инструктаж по технике безопасности и охране труда. | |
| | Ознакомление с организационно-правовой формой предприятия, историей создания, уставом, учредительными документами. | |
| | Проведение анализа внутренней и внешней среды предприятия. | |
| | Исследование системы управления на предприятии. | |
| | Анализ системы планирования и прогнозирования на предприятии. | |
| | Ознакомление с организационной структурой предприятия, с системой мотивации и контроля персонала, с применяемыми на предприятии административными, экономическими и социально- | |

| | | |
|--|---|--|
| <p>развития. ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. ПК 4.1. Участвовать в планировании и организации работы структурного подразделения. ПК 4.2. Участвовать в руководстве работой структурного подразделения. ПК 4.3. Участвовать в анализе процесса и результатов деятельности подразделения.</p> | психологическими методами управления. | |
| | Ознакомление с программными продуктами, включая пакеты прикладных программ, для контроля, учета, анализа и статистического оформления своей деятельности. | |
| | Работа на автоматизированных рабочих местах с использованием компьютерной техники, современного программного обеспечения экономической деятельности и современной оргтехники. | |
| | Ознакомление с внутрипроизводственными локальными актами, положениями, внутренними регламентами организации. | |
| | Исследование специфики управленческих технологий, используемых в работе структурного подразделения предприятия связи. | |
| | Оценка эффективности применяемых инновационных методов и средств управления | |
| | Анализ коммуникационной политики структурного подразделения предприятия. | |
| | Мониторинг психологического климата в структурном подразделении, и характеристика основных аспектов поведения сотрудников, выявление факторов, оказывающих влияние на их эффективное поведение. | |

Продемонстрированные общие и профессиональные компетенции:

| Профессиональные и общие компетенции | Продемонстрированы (да/нет) |
|--|-----------------------------|
| ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. | |
| ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. | |
| ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. | |
| ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. | |
| ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. | |
| ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. | |
| ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. | |
| ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. | |
| ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. | |
| ПК 4.1. Участвовать в планировании и организации работы структурного подразделения. | |
| ПК 4.2. Участвовать в руководстве работой структурного подразделения. | |
| ПК 4.3. Участвовать в анализе процесса и результатов деятельности подразделения. | |

Оценка за практику _____

Дата _____ Ф.И.О. _____

Подпись и Ф.И.О. руководителя практики-ответственного лица организации

Заключение кафедры

Практика _____ с оценкой _____
 (зачтена/не зачтена)

Руководитель практики от ХИИК
 СибГУТИ _____ Пудова Ю.С.
 « _____ » _____ 2018г.